

Datça Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı

Personel Alım İlanı

Datça Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulunca belirlenen SYD Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar ile 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalıştırılmak üzere; 1 (bir) Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi istihdam edilecektir. İşe ilişkin Bilgiler, Adaylarda aranan şartlar, istenilen belgeler ile alım sürecine ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

İşin Adı : Sözleşmeli Personel Alımı

İşin Süresi : Belirsiz Süreli (2 (iki) Ay Deneme Süreli)

Personel Unvanı : Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi

İstihdam Edilecek Personel Sayısı : 1 (bir)

Başvuru Tarihleri : 03/05/2024 - 10/05/2024

Belge Teslim Tarihi : 13/05/2024 – 15/05/2024

Mülakat Tarihi : 17/05/2024

Datça Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.datca.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir. Kesin sonuçlar Datça Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.datca.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir.

ARANAN NİTELİKLER:

Başvurularda aranan genel ve özel şartlar aşağıda belirtilmiştir.

A) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
- 3) Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşından gün almamış olmak.
- 4) Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi bulunmamak
- 5) Kamu haklarından mahrum bulunmamak.
- 6) Türk Ceza Kanununun 53üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar. Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma,

hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.

B) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi:

1) 4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının lisans programlarının İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi , Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı, Sosyal Hizmet, Sosyoloji ve Psikoloji bölümlerinin herhangi birinden mezun olmak.

2) İşe alım sürecinde olan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak. (Başvuran adaylar KPSS puanlarına göre sıralanacak ve en yüksek puandan başlanarak alınacak personel sayısının 5 (beş) katı aday sözlü mülakata çağrılacaktır.)

3) İşin deneme süresi 2 (iki) aydır. Deneme süresi içerisinde Vakıf Başkanlığı uygun görmediği adayların sözleşmesini tek taraflı olarak feshetme hakkına sahip olup alımı yapılan personel herhangi bir yasal hak talep edemez, başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.

4) Yapılacak sıralama dâhilinde, kendine güvenen, ifade yeteneği yüksek, beşerî ilişkiler konusunda yeterli donanıma sahip, devlet vakarına ve ciddiyetine yakışan ahlaka sahip, dezavantajlı gruplarla çalışabilecek, hane ziyaretlerinde ve büro işlemlerinde sağlıklı sosyal inceleme yapabilecek, bilgisayar ve ofis programlarını kullanabilen, sosyal iletişim becerisine sahip olmak.

5) Başvuru tarihinden itibaren son 6 (altı) aydır Muğla/Datça İlçesinde ikamet etmiş olmak, kişi atandığı takdirde Datça ilçesinde sürekli ikamet edeceğini başvurusu ile taahhüt eder.

6) Seyahat engeli bulunmamak, görevini devamlı yapmasına engel olabilecek zihinsel, bedensel, ruhsal süreğen özrünün bulunmaması.

7) En az B sınıfı ehliyete sahip olmak.

8) Görevin özelliğine göre eğitim,yaş,tecrübe gibi özel şartları taşımak.

9) Bu personel alımı sonuçlana kadar Vakfımızca başka bir unvan için ilana çıkıldığı takdirde birden fazla kadroya müracaat eden adayların başvurusu değerlendirmeye alınmayacak olup adaylar sadece bir kadro için müracaat yapabilecektir.

C) BAŞVURU VE MÜLAKATA İLİŞKİN BİLGİLER

- 1) Başvurular Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün <https://vakifilan.aile.gov.tr> online adresinden sistem üzerinden 03/05/2024 - 10/05/2024 tarihleri arasında elektronik ortamda yapılacaktır.
- 2) Başvuruda bulunan adayların evrak teslim adresi İskele Mahallesi Atatürk Cad. No:8/H Datça İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğüdür. Evrak teslimim için 13/05/2024-15/05/2024 tarihleri arasında istenilen belgeler ile şahsen müracaat etmeleri gerekmektedir. Posta yolu ile müracaat kabul edilmeyecektir. Eksik belgesi olanların ve bu tarihten sonra müracaat edenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir.
- 3) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların müracaatları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem yapılacaktır.
- 4) Başvuran adaylar, KPSS puanlarına göre sıralanacak ve en yüksek puandan başlanarak alınacak personel sayısının 5 (beş) katı aday sözlü mülakata çağrılacaktır, mülakata çağrılacaklar Datça Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.datca.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir. Mülakat 17/05/2024 gününde saat 14:00'da Datça Kaymakamlığı toplantı salonunda yapılacaktır. Mülakat için ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Belirtilen gün ve saatte mülakat için hazır bulunmayan aday mülakata girmemiş sayılır ve hiçbir hak talebinde bulunamaz.
- 5) Mülakat Komisyonu tarafından yapılan mülakat neticesinde birinci olan aday Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi olarak sözleşme imzalanmak üzere Mütevelli Heyetinin onayına sunulacaktır.
- 6) Mülakat sonuçları Datça Kaymakamlığı resmi internet sitesi (<http://www.datca.gov.tr>) adresinden ilan edilecektir. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağına ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

D) BAŞVURU İÇİN İSTENİLECEK BELGELER

- 1) Adayın kendi el yazısı ile yazılmış ayrıntılı özgeçmişi
- 2) Diploma veya mezuniyet belgesi fotokopisi (Aslı müracaat esnasında getirilecektir.)
- 3) Nüfus cüzdan fotokopisi ile Vukuatlı nüfus kayıt örneği (Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Onaylı)
- 4) Geçerli dönem KPSS Sınav sonuç belgesi
- 5) Askerlik terhis belgesi fotokopisi veya askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge
- 6) Adli Sicil Kaydı
- 7) 2 adet Vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş)
- 8) Çalışmasına engel olmayacağına dair Aile Hekiminden alınmış heyet raporu (Mülakatı kazanan adaylardan istenecektir.)

9) İkametgâh belgesi (Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü Onaylı)

10) Ehliyet fotokopisi

E) DİĞER HUSUSLAR

1) Atamaları yapılmayan adayların başvuru evrakı, yerleştirme sonucunun ilanından itibaren 15 gün içinde aday tarafından talep edilmesi halinde iade edilecek olup, belirtilen süre sonrası yapılacak talepler dikkate alınmayacaktır.

2) Vakıf Başkanlığı başvuru veya mülakat sonucunda personel alıp almama hakkına sahiptir. Bu konuda başvuru sahibi hak iddia edemez. Başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.

3) Vakıf Başkanlığı personel alımını her aşamada iptal etme hakkına sahiptir.

4) İşin deneme süresi 2 aydır. Deneme süresi içerisinde Vakıf Başkanlığı uygun görmediği adayların sözleşmesini tek taraflı olarak feshetme hakkına sahip olup alımı yapılan personel herhangi bir yasal hak talep edemez, başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı Vakıf Mütevelli Heyetinin 26.04.2024 Tarih ve 2024/07-11-12 sayılı kararına istinaden personel alım ilanına çıkmıştır.

Ayrıntılı Bilgi İçin:

Datça Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğü

Tel: 02527120166

İlanen Duyurulur